

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ СВ.СВ.КИРИЛ И МЕТОДИЙ “ С.ПРАВДА,
ОБЩ.ДУЛОВО, ОБЛ.СИЛИСТРА
ул. „Централна” №24, тел. 086402/22-65
e-mail: ou_pravda@abv.bg

УТВЪРДИЛ:.....
ДИРЕКТОР: / С.Незиданова



ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

ЗА УЧЕБНАТА 2026 /2027

ГОДИНА

Настоящият план е приет на заседание на педагогическия съвет с
Протокол № 1 / 14.09. 2026 година и утвърден със Заповед
№ 313/14 09 2026 г.

КРАТЪК АНАЛИЗ ЗА ДЕЙНОСТТА НАУЧИЛИЩЕТО ПРЕЗ 2025/2026 ГОДИНА

Цялостната дейност на ОУ "Св.св.Кирил и Методий" през учебната 2025/2026 година протече съгласно залегналите в годишния план дейности и произтичащите задачи от новоприети нормативни документи, уреждащи дейностите в сферата на образованието на регионално и национално ниво. Цялостната организация, изпълнението и контролът на дейностите по осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд в училището са подчинени на действащата нормативна уредба.

Планирането и организирането на дейността на ОУ е извършено в приетите от ПС:

- *правилник за дейността на училището;*
- *годишен план;*
- *правилник за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд;*
- *годишни планове за дейността на Екипите за подпомагане на личностно развитие;*

Осъществена е осигуреност с училищна документация съобразно изискванията на Наредба №8/11.08.2016 за информация и документите за системата на предучилищното и училищно образование

Цялостната организация, изпълнението и контролът на дейностите по осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд в училището са подчинени на действащата нормативна уредба, а именно :

- *Кодекс на труда;*
- *Закон за здравословни и безопасни условия на труд;*
- *Основни нормативни актове в областта на трудовите правоотношения, безопасността и хигиената на труда.*

За учебната 2026/2027 в училище действа Правилник за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд. Има разработен План за обучение и действие при бедствия, аварии, катастрофи и пожари. Във връзка с тях в ОУ се спазват основните изисквания за безопасност на ученици и персонал.

В училището се обучават 122 ученици , разпределени в 8 паралелки, както следва:
5 паралелки в начален етап, 3 в прогимназиален етап

В началото на учебната година в училището се създадоха създадени 6 групи за целодневна организация , 4 в начален етап и 2 в прогимназиален етап. Организацията и провеждането на учебния процес е осъществено от учители, прогимназиален етап -учители- 6, начален етап - 9. Непедагогически персонал – 5,5 служители, Обозователен медиатор – 2.

В училището е създадена система за организация по всички видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите, осигурено е единство и непрекъснатост на учебно-възпитателния процес УВП. Правилното планиране на организация на образователния процес бе решаващо условие за усъвършенстване.качеството на организацията, структурата и методиката на обучение в училище.

Силни страни, постижения, резултати :

Постигнати бяха успехи в следните направления :

- ОУ "Св.св.Кирил и Методий" се радва на добър имидж сред обществото на селото.
- Постигна се висок % на обхват на учениците в целодневна организация на учебен процес;

В училището ни е създадена добра организация за обмен на информация между: класен ръководител-родител, преподавател - класен ръководител - училищно ръководство.

Своевременно уведомяване на родителя за всички прояви на детето, за проблемите в училище и за цялостното му развитие.

Провеждане на индивидуални разговори с класния ръководител на ученици с наложено наказание „забележка“ и проблемно поведение.

- За учебната 2024/2025 година – няма отпаднали ученици от системата.
- В училището с успех се обучават деца от различни етнически групи, с различен социален статус, без при това да е на лице някакво разделение.
- Ефективността на обучение е пряко свързана с иновационните процеси в организация на образователния процес.

Работа на училището по проекти и НП:

- **НАЦИОНАЛНА ПРОГРАМА „Заедно в изкуствата и в спорта ”**
- Проект „Успех за теб“, финансиран от Оперативна програма
- Проект „Силен старт“ финансиран от Оперативна програма

„ Материално -техническата база

- Изградени STEM кабинети – 3 броя

-Ремонт на учебни кабинети – Ресурсен кабинет 2 броя

- Частични ремонти за откриване на учебната година – столова

Слаби страни, проблеми, трудности:

Необходимо е:

- да се работи активно за практическо въвеждане на нови, интерактивни методи на обучение, защото широкото навлизане на Интернет като носител на информация и новите информационни технологии променят традиционния модел на връзката учител - ученик.

да се усъвършенства дейността на вътрешно-училищната квалификация в МО;

да се повиши възискателността по опазване на училищното имущество;

специално внимание да се отдели на работата с родителите, да се привлекат възможно най-

голям брой родители, съпричастни към училищните проблеми, да се търсят нови методи и подходи за приобщаване на родителите към училищния живот

I. ЦЕЛИ И СТРАТЕГИИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО ПРЕЗ 2025/2026 година

Мисия на училището

Мисията на ОУ „Св.св. Кирил и Методий“ е осигуряване на качествено и достъпно образование, което успешно съчетава националните традиции с европейско измерение, чрез развитие на индивидуалните способности на всеки.

Визия на училището

- Съчетаване на класноурочни, извънурочни и извънкласни форми на обучение и възпитание;
- Обучение на високо ниво с използване на иновативни и информационни технологии;
- Висококвалифицирани и мотивирани преподаватели, работещи като екип от отговорни и развиващи се личности, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешкото достойнство;
- Работа с деца в неравностойно социално положение;
- Работа с деца със специални образователни потребности;
- Работа с деца с различна етническа принадлежност;
- Уютна и функционална образователна среда.
- Участие в проекти на МОН и ЕСФ.

ОСНОВНА ЦЕЛ:

Утвърждаване на съвременните образователни тенденции за личностноориентиран подход към ученика и на здравословен начин на живот и дейност.

• Образователни цели:

- Запазване и повишаване ефективността на учителския и учениковия труд, изразена в оценките по учебни предмети и общия успех, както и в успешното реализиране на учениците ни в следващите образователни степени.
- Придобиване и разширяване знанията и уменията на учениците в сфери, необходими за тяхната социална и личностна реализация

• Възпитателни цели:

- Издигане и утвърждаване престижа на училището.
- Подобряване на общия психоклимат в училище и класовете.
- Подобряване на реда и дисциплината.
- Безопасност на учениците в рамките на учебните часове и на извънкласните дейности.
- Развиване на градивни междуличностни отношения, основани на принципите за толерантност, взаимопомощ, уважение, грижа за по-слабите.

• Стратегии в дейността на училището:

- Пълен обхват на подлежащите на задължително обучение в съответствие със ЗПУО, издирване и задържане на учениците в училище;
- Спазване на ДОС;

- Усъвършенстване управлението на ОУ “ Св.св.Кирил и Методий” за качествено подобряване на учебно -възпитателната работа- коректност, активност и прозрачност на управлението;
- Повишаване мотивацията за учене сред учениците ;
- Издигане авторитета на учителя и училището, превръщайки го в желана територия;
- Подобряване компютърните умения на учителите;
- Работа за интегрирано обучение на деца със СОП и учащи от етническите малцинства;
- Активна работа за превенция на агресивното поведение и демотивацията на учениците, социализиране на деца с проблеми/психологически, семейни, с физически недъзи и др./.
- Прилагане на ИТ във всяка предметна област; / Разнообразяване на учебния процес с активното участие на самите ученици /
- Налагане на екипния принцип на работа

- Повишаване квалификацията на учителите чрез учене през целия живот; / Реално действащи Методическите обединения /
- Повишаване качеството на образование чрез механизмите на външното оценяване и активната квалификация на кадрите;
- Засилване и усъвършенстване връзките на училището с другите образователни институции, неправителствени организации в областта на гражданското образование, извънучилищните дейности в свободното време на учениците
- Обогащаване на МТБ, търсене на алтернативни начини на финансиране;
- Оптимизиране и обогащаване формите за организиран отход и туризъм.

II. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И СТРАТЕГИИТЕ

ОБРАЗОВАТЕЛНИ И ВЪЗПИТАТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ

1. Изготвяне и стриктно спазване на годишните тематични планове по всички учебни дисциплини, с акцент върху използването на нови методи и средства за активизиране на интереса на учениците към изучаваните дисциплини.
Срок: постоянен
Отг.: преподавателите по съответните предмети
2. Провеждане на оценяване на входящото ниво на знания на учениците и предприемане на необходимите мерки за преодоляване на констатираните пропуски
Срок: 30.09.26г.;-
Отг.: преподавателите по съответните предмети
3. Активно използване на тестовата форма на проверка на знанията, особено при учениците в 4-ти, 7-ми.
Срок: постоянен Отг.: преподавателите
4. Активно използване на възможностите, които се предоставят от МОН и други ведомства за работа по проекти, касаещи подобряване качеството на образователния процес.
Срок: постоянен Отг.: преподавателите

5. Провеждане на олимпиади по: математика 4 – 7 клас по математика , български език и литература 5 -7 клас, физика 7 клас, химия и опазване на колната среда 7 клас и биология и здравно образование 7 - клас , история и цивилизация 5-7 клас, география и икономика 5-7 клас.

Срок: Според графика Отг.:
преподавателите

6. Спортни мероприятия -Организиран се в съответствие със Спортния календар на МОН и общината .

Срок: Според графика Отг.:
преподавателите по ФВС

7. Тържествено откриване на новата учебна година.

Срок: 15.09.26 г

Отг.:комисия

8. Коледни тържества.

Срок: Според графика Отг.: кл.р-ли

9. Годишнина от обесването на Васил Левски.

Срок: 19.02.27 г

Отг.: Ив.Боева

10. Трети март - Ден на Освобождението на България.

Срок: 03.03.27г

Отг.:Иванка Боева

11. Мероприятия на местно и регионално ниво.

Срок: постоянен Отг.:кл. р-ли

АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ:

1. Изготвяне на Списък - Образец №
училището, длъжностното и щатно разписание.

1 за учебната година, Учебния план на

Срок: до 20.09.26г.

Отг.Директорът ,гл. счетоводител

2. Създаване на необходимата организация за тържествено откриване на учебната година.

Срок: 15.09.26г

Отг.: Ив.Боева, кл.р-ли

3. Създаване на необходимата организация за получаване от всички ученици на безплатните учебници I - VII клас.

Срок: до 14.09.26г.

Отг.:Севдие Али, класните ръководители

4. Осигуряване на задължителна учебна документация за новата учебна година по заявка изготвена от Директора.

Срок: до 14.09.26г.

Отг.: касиер-домакин

5. Утвърждаване на класните стаи, кабинети и отговорници за тях.

Срок: 14.09.26г.

Отг.: директорът

6. Изготвяне на седмичната програма на класовете.
Срок: до 14.09.26г.
Отг.: Ив.Боева
7. Утвърждаване на план за дейностите на Педагогическия съвет.
Срок: 30.09.2026г.
Отг.: директорът
8. Актуализиране на правилника за дейността на училището и годишния план.
Срок: до 30.09.26г.
Отг.: временни комисии
9. Представяне за утвърждаване на годишните разпределения на учебния материал по предмети и учебните програми ИУЧ, на съответните преподаватели, планове на класните ръководители за часа на класа и годишните разпределения на възпитателите за целодневното обучение .
Срок: септември 2026г.
Отг.: преподавателите по съответните предмети,
кл.ръководители, възпитатели
10. Изготвяне и утвърждаване на часовия график и графика за дежурство, съобразен със часовата заетост на преподавателите.
Срок: до 30.09.26г.
Отг.: Директора
11. Изготвяне на график за консултации с учениците по всички учебни предмети.
Срок: до 30.09.26г.
Отг.: Директора
12. Изготвяне на график за консултации с родителите.
Срок: до 30.09.26г.
Отг.: Директора
13. Изготвяне на график за класни и контролни работи с учениците по всички учебни предмети.
Срок: до 30.09.26г.
Отг.: преподавателите по съответните предмети
14. Преподавателите да насочат своята работа към методи и средства на обучение, които да спомагат за развитието активността на учениците в учебния процес.
Срок: целогодишен Отг.: преподавателите
15. Сформиране на ученически и родителски активи по класове през 2026/2027г.
Срок: м. септември
Отг.: класните ръководители
16. Участие в олимпиади, състезания съобразно графика на РУО- гр. Силистра
Срок: според графика Отг.: преподавателите
17. Планиране на броя постъпващи първокласници за следващата учебна година.
Срок: м. януари 2027
Отг.: кл. ръководители за I клас
- 19 Представяне в РУО на Списък–образец № 1
Срок: 21.09.2026 г.
Отг.: Директора

Контролна дейност

Контролната дейност в училището е проведена в съответствие с инструкция №1 за провеждане на контролната дейност в системата на народната просвета. Вътрешно- училищните проверки са планирани и проведени по изготвен график в планове за контролна дейност на директора.

Обект на контрол са :

прилагането и изпълнението на държавния образователен стандарт и на нормативните актове в средното образование;

- планирането, организирането и провеждането на учебния процес; правилното водене на задължителната училищна документация; спазване на трудовата дисциплина и седмичното разписание; спазване на правилника за дейността и вътрешния ред в училището ;

Резултатите от проверките са отразени в констативни протоколи, а констатациите в тях се разглеждат на педагогически съвет или са свеждани до знанието на проверяваните.

Квалификационна дейност

- **Темите, формите и дейностите** на вътрешнометодическа и педагогическа дейност се залагат в плана за квалификационната дейност в училище и планове на екипите за ключови компетентности

Срок: октомври 2026 г.

Отг. Директор Председателите на МО

СОЦИАЛНО-БИТОВА. СТОПАНСКА И ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ

1. Одобрение на седмичната програма от съответните органи и институции.

Срок: м. септември Отг.: Директора

2. Задоволяване на най- неотложните потребности от учебно- технически средства.

Срок: м. септември Отг.: Директора

3. Планиране на строително-ремонтните работи в училище-работа по проекти и др.

Срок: м. септември Отг.: Директора

4. Навременно изготвяне на месечните, тримесечните, шестмесечните и годишния финансов отчет за изпълнение на бюджета.

Срок: периодично и м. декември 2026г

Отг.: гл. счетоводител

Дейности за социализацията и гражданското възпитание на учениците.

- В процеса на преподаване учителите да изграждат знания и умения, приложими в ежедневието на учениците, свързани със създаването и развитието на общочовешки ценности, гражданска позиция, здравни навици, музикални и спортни способности, екологична култура и умения за справяне в критични ситуации при бедствия и катастрофи.
В работата си класните ръководители да насочват усилията си към формиране на класове от млади хора, обединени от идеята за личностно израстване, грижа за здравето и реализирането им като пълноценни граждани на Европа.
- В часовете на класа, медицинско лице, родители, експерти в различни области запознават учениците със специфични проблеми, професионалното ориентиране и кариерното развитие.
- Целенасочена работа с деца в риск от отпадане и деца със СОП. Диференциране на работата с учениците според техните възможности.
Нова роля на ученика - да бъде предприемач, сътрудник, инициатор, иноватор, творец, организатор на собственото си обучение, да изследва, анализира и обобщава.
- Училището да търси възможности за спонсориране на училищни инициативи, включително

участие с проекти, съгласувани с държавната политика.

Продължава дейността на УКБППМН в състав: Сердин Сали, Гьонюл Тоска , Биргюл Салим
Да продължи да се развива традицията за осъществяване на самостоятелни мероприятия и включване в общински и национални инициативи във връзка с глобални проблеми, проблеми на здравето, на личностния избор и други:

- Хигиенно и здравословно хранене 2026/2027г. ;
- Ден на хора с увреждания – деца със СОП;
- Превенция на агресията съвместно с институции и МОН.
- Превенция на употребна наркотични иупойващи вещества

Срок: целогодишен

Отг: кл.ръководители и ученическитеактиви по класове

Взаимодействие с родителите.

Родителски срещи:

1.Организационна - за началото на учебната година:

- Избор на родителски активи по класове.
- Запознаване с Правилника за дейността на училището
- Запознаване с Учебния план на училището
- Консултациите с учениците и родителите
- Организация и дейности на ЦОО.

Срок: м. септември

Отг.: класните ръководители

2. Запознаване с графика за класни и контролни работи, работата на ЦОО.Текущи.

Срок: м. ноември

Отг.: класните ръководители

3. Тематични срещи- / План агресия/

Срок: декември 2026/ април 2027

Отг.: класните ръководители

Осъществяване на взаимодействие с родителската общественост .

1.Засилване на взаимодействието с родителските активи по класове за постигане на синхрон между семейното и училищното възпитание.

Срок: целогодишен

Отг.: кл. ръководителите от ПГ, I - VII клас

2. Ежеседмични срещи с родителите от начален и прогимназиален етап в определените часове за консултации с класни ръководители и преподаватели с цел повишаване ефективността на обучението, намаляване на стреса на учениците.

Срок: според графика Отг.: кл. р-ли,
преподаватели

3. Съдействие от родителите при подготовка и провеждане на училищни мероприятия. Привличане им при организирането и провеждането на общо училищни тържества, празници; съвместни участия, организирани от училището, посещения на изложби, музеи, провеждане на походи, екскурзии и др.

Срок: целогодишен

Отг.: кл. ръководителите от 1 - 7 клас

м.Октомври

1. Провеждане на тестове за входно равнище.

Срок: до 09.10.2026 г.

Отг.: всички учители

2. Заседание на ПС – анализ на състоянието на училищната документация – учебници, ученически книжки, тетрадки, дневници, Книгата за подлежащите.

3. В ЧК – провеждане на дискусии на теми, свързани с усвояването на речевия етикет, умение да се разказва за семейството, родното място на български език по НС за насърчаване и повишаване на грамотността.

Срок: 30.10.2026 г.

Отг.: Кл. р-ли

4. Проверка на ЗУД и Школо

Срок: 30.10.2026 г.

5. Отбелязване на 60-ГОДИШЕН ЮБИЛЕЙ НА УЧИЛИЩЕТО -

Срок: 30.10.2026г

Отг. Кл. Ръководители

Отг.: Директора

м.Ноември

1. Отбелязване на 1 ноември - Ден на народните будители;

Срок 01.11.2026

Отг.Ив.Боева, нач.учители

- 2.Отбелязване на световния ден за възпоменание на жертвите от пътнотранспортните произшествия /17 ноември /.

Срок 07.11.2026

Отг.кл.р-ли

- 3.Отбелязване на 16 ноември -Международния ден на толерантността и 21 ноември - Световен ден на поздравите с огромно пано , на което учениците да напишат поздрав към човека, който обичат и уважават. / План агресия/

Срок: 16.11.2026г

Отг. Кл. Ръководители

4. Обмен на добри практики между учителите в начален етап и учителите в прогимназиален етап за Приемственост между етапите на образование и Работа с родители

5. Училищно занятие по училищния план за действия при БАК и пожари

Срок: 30 октомври 2026

Отг. Директора

6. Обучение на тема: „Методи и подходи при работа с хиперактивни деца и деца с нарушена концентрация на вниманието “

” / План квалификация/

Срок: ноември 2026г.

Отг. Директора, Ф.Осман, Гюлтен Ахмед

м.Декември

1. Подреждане на изложбата от изработените новогодишни картички:

Срок 02.12.2026

Отг. Ив.Боева,уч. по ИИ

- 2.Организация и провеждане на традиционния Коледен бал в училище

Срок: до 19.12.2026 г

Отг. Кл.ръководители

3. Здравна беседа по повод международния ден за борба със СПИН

Срок: 01.12.2026 г.

Отг.: Г. Тоска

- 4.Обучение по плана от Екипа за ключови компетентности

” / План квалификация/

Срок: декември 2026г.

Отг. Директора, Ф.Осман, Гюлтен Ахмед

5. Организиране на дарителска борса за подпомагане на ученици от социално слаби семейства – НС за намаляване на дела на преждевременно напусналите образователната система

Срок : до 23.11.2026 г.

Директора и учителите

м Януари

1. Общински кръг на олимпиадата по история и цивилизация

Срок : по график

Отг. Ив.Боева, Нида Али

2. Общински кръг на олимпиадата по физика

Срок : по график

Отг. С.Сали

3. Общински кръг на олимпиадата „Знам и мога”

Срок : по график

Отг. Гюлюмсер Ахмед, Биргюл Салим

4. Общински кръг на олимпиадата по химия и опазване на околната среда

Срок : по график

Отг. Г.Тоска

- Общински кръг на олимпиадата по биология и здравно образование

Срок : по график

Отг. Г.Тоска

5. Изработване на седмично разписание за II-я учебен срок

Срок: 30.01.2027г.

Отг.: Директор и екип

6. Участие на учителите в квалификационни форми, организирани от РУО гр.Силистра – НС за развитие на педагогическите кадри

Срок: през годината

Отг.: Учителите

м Февруари

1. Отбелязване на 7 февруари - Световен ден за безопасен интернет с презентация пред учениците от VI и VII клас на тема «Внимание! Мрежата може да бъде опасна! » /План агресия/

Срок: февруари 2027

Отг. С.Сали и Н. Али

2. „Свети Валентин - празник на влюбените“ - отбелязване на празника.

Срок: до 14.02.2027 г.

Отг.: Кл.ръководители

3. Отбелязване на 19 февруари - обесването на Васил Левски.

Срок: до 19.02.2027г.

Отг. Ив.Боева

4. Отбелязване на 29 февруари - Световен ден за борба с тормоза в училище с информационна кампания « Здравей! Аз съм до теб! » Изработване на картички с най- хубавите пожелания , които ще бъдат подарени на всички приятели на училището и на родителите. /План агресия/

Срок: февруари 2027

Отг. кл.р-ли

5. Да пазим традициите - 1 март, украса на фойето I етаж

Срок:28.02.2026

Отг. Учители ЦОО на I и II клас

- 6.Семинар на тема: „ Изкуственият интелект в училище“ Срок: февруари

Отг. Сердин Сали, Биргюл Салим

8. Ден на майчиния език – програма с ученици от различни етноси – НС за интеграция на ученици от етническите малцинства

Срок: 21.02.2027 г.

Отг.: Кл.р-ли

м Март

1. Национален празник- 3- март-

Срок м. март

Отг. Класните ръководители от 1-7 клас,

2. Отбелязване международния ден на детската книга- 2 април с весела викторина „Знаеш ли това?“

Срок: 31 март 2027г.

Отг. Кл.ръководители

- 3.Организиране и провеждане на състезание по български език в прогимназиална степен

Срок: март

Отг: Ив.Боева

2. Отбелязване на Международния ден на водата - презентация

Срок: 22 март 2027

Отг.Г.Тоска

- 5.Отбелязване на 25 март - денят на търпението със следните инициативи:

а/ Изработване на емблема - сърце или цвете , която на този ден да носят всички в училището

б/ Конкурс за есе на тема:” Търпението е знак на силните” в/ Връчване на грамоти:

-„Най-търпелив ученик „-от всеки клас

-„Най-търпелив учител” /чаша на търпението/ /План агресия/

Срок: 25 март 2027

м Април

- 1.Отбелязване на 22 април - Ден на Земята - викторина /презентация/.

Срок: 22.04.2027 г.

Отг.: Г.Тоска

2. Великден - участие в общински мероприятия

Срок :м. Април

Отг.Класните ръководители, възпитателите

3. Провеждане на „ Ден на таланта”

Срок: 25.04.2027

Отг. кл.ръководители

4. Провеждане на семинар на тема ” Мениджмънт на класа ” –квалификация на педагогическите специалисти

Срок: 30.04.2027 г.

Учителите

5. Училищно занятие по училищен план за действия при БАК и пожари

Срок: до 30.04.2027 г.

Отг.: Директора

6.Училищен конкурс „Пиша вярно и красиво“

Срок: до 30.04.2026 г.

Отг.: Директора, Учители по класове

м Май

1. Ден на ученическо самоуправление

Срок: 9.05.20207 г.

Отг.: класните ръководители

2. Провеждане на годишни класни тържества с учениците от I до IV клас.

Срок: 24-29.05.2026 г.

Отг.: класните ръководители

3. 24 МАЙ- Най- българският празник.Участие в Общински мероприятия

Срок: 24.05.2027 Отг. Кл. ръководители

3.Обявяване на конкурс за детски рисунки във връзка с Деня на детето - 1 юни.

Срок: 25.05.2027

Отг.: Кл. ръководители

м Юни

1.Обявяване на резултатите от конкурса за детски рисунки във връзка с Деня на детето - 1 юни и подреждането на най-добрите рисунки във фойето на училището.Срок: 01.06.2027 Отг.: Кл. ръководители

2.Организиране на едnodневна училищна екскурзия за учениците от начален и прогимназиален етап

ПГ и Първи клас , Втори клас, Трети и Четвърти клас –гр.Разград

Прогимназиален етап – обща за всички класове – Жеравна

2. Тържество в края на учебната година- Концерт по случай тържественото изпращане на учениците от прогимназиалния етап

Срок: 30 юни 2027
Отг.Иванка Боева

ТЕМИ И ГРАФИК НА ЗАСЕДАНИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ ЗА УЧЕБНАТА 2026-2027 ГОДИНА

м. СЕПТЕМВРИ 2026г.

1. Утвърждаване на Правилника на ОУ „Св.св. Кирил и Методий“ с.Правда
2. Утвърждаване на училищни учебни планове, програми и графици
3. Утвърждаване на групите за ИУЧ и формата на обучение
4. Утвърждаване на катедри, класни ръководители, модул ФВС
5. Утвърждаване на дневния режим
6. Отчет на резултати от поправителни сесии
7. Приемане на план за квалификационната дейност
8. Приемане на система за качествени показатели за оценяване на учениците от I-III клас.
9. Приемане на Етичен кодекс на ОУ „Св.св. Кирил и Методий“ с.Правда
10. Утвърждаване на Годишен план за дейността на училището
11. Утвърждаване на училищни комисии
12. Утвърждаване на План за подкрепа за личностно развитие на учениците
13. Утвърждаване на програма и определяне на групи за провеждане на Занимания по интереси
14. Утвърждаване на работа по проекти на МОН и НП
15. Определяне на училищна екскурзия по класове и /или етапи за учебната 2026-2027г.
16. Утвърждаване на Показатели, критерии към тях и брой за оценяване на постигнатите резултати от труда на педагогически и непдагогическите специалисти за учебната 2025-2026г.
17. Утвърждаване на План за финансиране на стратегията на училището за учебната 2026-2027 година.

м. ОКТОМВРИ 2026г.

1. Отчет на директора за изпълнение решенията на педагогическия съвет.
2. Приемане на плана за осигуряване на нормален учебен процес през зимата.
3. Запознаване с плана за контролната дейност на директора
4. Приемане на планове на МО
5. Информация на учителите за констатираните пропуски в знанията на учениците на входно ниво.
6. Приемане на плана за квалификация в училище.
7. Актуализиране на Правилниците на училището
8. Проследяване и обсъждане на нивото на усвояване на компетентности от учениците и прилагане на съвместни мерки с цел подобряване на образователните резултати, съгласно чл.263, ал.1 т.16 от ЗПУО

м. НОЕМВРИ 2026г

1. Отчет на директора за изпълнение решенията на педагогическия съвет.
2. Други.

м. ДЕКЕМВРИ 2026г / ЯНУАРИ 2027г.

- 1.Отчет на директора за изпълнение решенията на педагогическия съвет.
2. Обхват на децата, подлежащи на задължително училищно обучение.
3. Информация на учителя на I клас за комуникативно-речевите умения на първокласниците
4. Разглеждане на работата в ЦОУД
5. Проследяване и обсъждане на нивото на усвояване на компетентности от учениците и прилагане на съвместни мерки с цел подобряване на образователните резултати, съгласно чл.263, ал.1 т.16 от ЗПУО

м. ФЕВРУАРИ 2027г.

1. Отчет на директора за изпълнение решенията на педагогическия съвет.
2. Отчет на резултатите от образователно-възпитателния процес през първия учебен срок и на дейността методически обединения.
3. Доклад на директора за резултатите от контролната дейност през първия учебен срок.

м. АПРИЛ 2027г.

1. Информация за резултатите от проверката на грамотността на I-ви клас
2. Приемане на график за поправителните изпити
3. Проследяване и обсъждане на нивото на усвояване на компетентности от учениците и прилагане на съвместни мерки с цел подобряване на образователните резултати, съгласно чл.263, ал.1 т.16 от ЗПУО

м. ЮНИ 2027г.

1. Отчет на директора за изпълнение решенията на педагогическия съвет.
2. Отчет на резултатите от образователно-възпитателния процес през учебната година и изпълнението на годишния план на училището. Обсъждане на резултатите от проверката на изходното равнище на учениците.
3. Отчет на дейността на училищните комисии
4. Утвърждаване на списък на ученици от начален етап, оставащи на допълнителна работа
5. Приемане на План за подготовката на учебната 2027/ 2028 година
6. Примерно разпределение на часовете за учебната 2027/2028г. - предварително четене